



SMJERNICE ZA IZRADU STRATEGIJE RAZVOJA OPĆINE KLADANJ

za period 2024.-2027. godina

April, 2023. godine

SADRŽAJ

I Svrha i principi procesa izrade Strategije razvoja Općine Kladanj	3
II Radna i savjetodavna tijela za izradu Strategije razvoja Općine Kladanj, njihova svrha, sastav i uloge	5
III Proces izrade Strategije razvoja Općine Kladanj	8
3.1. Pripremna faza	8
3.1.1. Usaglašavanje sastava i formalna uspostava radnih tijela za izradu Strategije razvoja općine Kladanj (Općinski razvojni tim)	8
3.1.2. Usaglašavanje sastava i formalna uspostava tri tematske grupe za izradu Strategije	8
3.1.3. Inicijalni sastanak članova Općinskog razvojnog tima i konsultanta u svrhu upoznavanja sa dinamikom procesa, ulogama i odgovornostima	9
3.1.4. Izrada i usaglašavanje Smjernica za izradu Strategije razvoja Općine Kladanj i Akcionog plana procesa izrade Strategije razvoja Općine Kladanj za period 2024.-2027.	9
3.1.5. Usaglašavanje Smjernica za izradu Strategije i Akcioni plan (radionica: ORT.a, Tematske grupe, Konsultant)	9
3.1.6. Distribucija Smjernica za izradu strateškog dokumenta i akcionog plana i objavljivanje na web stranici	10
3.1.7. Usaglašavanje sastava i formalna upostava Partnerske grupe za razvoj	10
3.2. Faza I - Izrada i usvajanje strateške platforme	10
3.2.1. Analiza i pregled svih važećih strateških dokumenata	10
3.2.2. Analiza kretanja budžetske potrošnje i gruba procjena dostupnih budžetskih i kreditnih finansijskih sredstava	11
3.2.3. Izrada situacione analize (SEA analize) Općine Kladanj	11
3.2.4. SWOT analiza	12
3.2.5. Izrada prijedloga vizije, strateških ciljeva, indikatora strateških ciljeva	12
3.2.6. Konsultacije o SEA i SWOT analizi, viziji, strateškim ciljevima (radionica: Radno tijelo, Tematske grupe, Konsultant)	12
3.2.7. Usvajanje situacione analize, vizije i strateških ciljeva – Sastanak Partnerske grupe za razvoj	13
3.2.8. Izrada nacrtu strateške platforme Općine Kladanj	13
3.2.9. Razmatranje i usvajanje nacrtu Strateške platforme (radionica: ORT, tematske grupe)	13
3.2.10. Konsultacije o strateškoj platformi	13
3.3. Faza III – Izrada operativnog okvira Strategije	14
3.3.1. Definiranje prijedloga prioriteta, mjera, strateških projekata u konsultaciji općinskog razvojnog tima i ključnih aktera lokalne zajednice	14

3.3.2. Verifikacija prijedloga prioriteta, mjera, strateških projekata.....	15
3.3.3. Izrada indikativnog finansijskog okvira za provođenje strateškog dokumenta.....	15
3.3.4. Dostavljanje IFO od strane konsultanta na verifikaciju općinskim tijelima	16
3.3.5. Definiranje načina sprovođenja, praćenja, izvještavanja i evaluacije strateškog dokumenta .	16
3.3.6. Provjera mjere usklađenosti s ostalim strateškim dokumentima TK, FBiH i BiH	16
3.4. Faza IV - Izrada i usvajanje Strategije.....	17
3.4.1. Finalizacija prijedloga nacrtu Strategije	17
3.4.2. Razmatranje i usvajanje Nacrta Strategije razvoja (radionica: ORT, tematske grupe, konsultant)	17
3.4.3. Razmatranje i usvajanje Nacrta Strategije razvoja od strane Partnerske grupe	18
3.4.4. Konsultacije na pripremljeni dokument.....	18
3.4.5. Korekcije strateškog dokumenta u skladu sa prijedlozima iz javne rasprave, dodatno usklađivanje, kontrola, lektoriranje dokumenta.....	18
3.4.6. Razmatranje i finalizacija Prijedloga Strategije razvoja općine Kladanj (e-radionica)	19
3.4.7. Dostavljanje dokumenata općinskom vijeću i nastavak procedure usvajanja Strategija	19

Na osnovu člana 15. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj 49/06), člana 27. stav 3 Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj; 32/17) članom 9.stav (2) Uredbe o izradi strateških dokumenta u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 74/19 i 2/21) i članom 40. Statuta Općine Kladanj (" Službeni glasnik Općine Kladanj", broj: 9/11) Općinski načelnik je donio Odluku o izradi strategije razvoja općine Kladanj 2024-2027. godine br. :02-24-474/23 od 20.02.2023. godine na koju je Općinsko vijeće dalo saglasnost 28.02.2023. godine čime je zvanično pokrenut proces izrade Strategije razvoja općine Kladanj 2024-2027. godine (u daljem tekstu: Strategija razvoja), kao opredijeljenost strateškom i planskom djelovanju u sveukupnom razvoju općine Kladanj.

Prema Zakonu o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine, Strategijom razvoja jedinica lokalne samouprave utvrđuju se ciljevi i prioritete razvoja jedinica lokalne samouprave u Federaciji, način njihovog ostvarivanja, finansijski i institucionalni okvir za implementaciju, monitoring, evaluaciju i izvještavanje. Strategija razvoja jedinice lokalne samouprave je osnovni dokument za izradu DOB-a, budžeta i Programa javnih investicija jedinice lokalne samouprave, programa rada općinskog načelnika za mandatni period, trogodišnjeg i godišnjeg plana rada jedinice lokalne samouprave i godišnjeg programa rada općinskog načelnika.Strategija razvoja jedinice lokalne samouprave sadrži prioritete prostornog razvoja jedinice lokalne samouprave i razvojne pravce definirane u strateškim dokumentima kantona i Federacije.

Proces pripreme Strategije razvoja Općine Kladanj će se odvijati u skladu sa odredbama Zakona i Uredbe o izradi strateških dokumenata u FBiH ali će se koristiti i iskustva u pripremi strateških dokumenata u kantonima, Federaciji BiH i Bosni i Hercegovini i zemljama okruženja kroz sistematično poređenje sa drugim administrativnim regionima, kako bi se u obzir uzeli unutrašnji i vanjski faktori, koji utiču na konkurentsku poziciju Općine Kladanj. Koristit će se izvještaji o razvoju Tuzlanskog kantona, te raniji postojeći izvještaji o razvoju Općine Kladanj, izvještaji o radu i implementaciji ranijih strateških dokumenata, kao i naučene lekcije iz procesa njihove pripreme i implementacije. Dodatno u izradi Strategije razvoja Općine Kladanj koristit će se podaci i iskustva stečena u procesima razvojnog planiranja i provedbe strategija razvoja u Tuzlanskom kantonu, na nivou Federacije BiH, drugih kantona i jedinica lokalne samouprave.

Ovakav dokument treba da definiira viziju sveukupnog razvoja, razvojne ciljeve i prioritete za Općinu Kladanj, ali i kreira strateški okvir za povlačenje finansijskih sredstava iz domaćih i vanjskih izvora.S tim u vezi, u procesu izrade Strategije razvoja Općine Kladanj posebno je važno osigurati dosljednu primjenu načela planiranja utvrđenih Zakonom koji trebaju biti ugrađeni u sve faze predstojećeg procesa razvojnog planiranjai jasno vidljivi u svim elementima ovog strateškog dokumenta, a naročito:

- a) usklađeni pristup razvojnom planiranju, programiranju, finansiranju i upravljanju razvojem svih nivoa vlasti u Federaciji, time i JLS;

- b) odgovornost, efektivnost i efikasnost javnih institucija JLS u procesu razvojnog planiranja i implementacije razvojnih prioriteta;
- c) OMK između svih višeg i nižih nivoa vlasti u procesu zajedničkog razvojnog planiranja i realizacije razvojnih prioriteta;
- d) jednakopravnost spolova i jednake mogućnosti za sve građane JLS u svim fazama razvojnog planiranja i upravljanja razvojem;
- e) horizontalna i vertikalna koordinacija među nadležnim institucijama u procesima razvojnog planiranja i upravljanja razvojem u JLS i usklađenost razvojnih prioriteta;
- f) komplementarnost koja podrazumijeva da se razvojne aktivnosti različitih institucija i nivoa vlasti međusobno nadopunjuju u cilju multiplikacije razvojnih efekata;
- g) partnerstvo, javnost i transparentnost svih nivoa vlasti u Federaciji u procesu razvojnog planiranja, implementacije, finansiranja, monitoringa, evaluacije i izvještavanja o razvojnim procesima.

Nositelj izrade Strategije razvoja Općine Kladanj je radno tijelo za razvojno planiranje i upravljanje razvojem odnosno Općinski razvojni tim kojeg će imenovati općinski načelnik, a sudionici u procesu izrade su javne ustanove, javna preduzeća, nevladine organizacije i druge institucije i organizacije sa područja Općine Kladanj te građani i drugi neformalni akteri, čije će se učešće osigurati kroz radna tijela i druge koordinacione i participatorne mehanizme.

Strategiju razvoja Općine Kladanj donosi Općinsko vijeće Kladanj na prijedlog Općinskog načelnika.

II Radna i savjetodavna tijela za izradu Strategije razvoja Općine Kladanj, njihova svrha, sastav i uloge

Učesnici u procesu izrade Strategije razvoja Općine Kladanj su svi organi uprave Općine Kladanj, javna preduzeća, javne ustanove kao i socio-ekonomski akteri. Općinski razvojni tim, će primjenom otvorenog metoda koordinacije i poštujući princip horizontalne i vertikalne koordinacije po potrebi inicirati i formiranje stručnih radnih tijela, kojim će se osigurati učešće prethodno navedenih aktera, u svim fazama procesa izrade Strategije.

1. Općinski razvojni tim

Svrha: Operativno i koordinaciono tijelo zaduženo za vođenje participatornog procesa izrade integrirane strategije razvoja Općine Kladanj, zasnovane na principima održivog razvoja i socijalne uključenosti, i u skladu sa regulatornim i metodološkim okvirom za planiranje razvoja u FBiH.

Sastav: Razvojni tim za izradu Strategije razvoja Općine Kladanj čine: koordinator, zamjenik koordinatora i članovi:

1. Dženad Selimbašić, Služba za budžet, finansije i poduzetništvo, koordinator za izradu Strategije razvoja,
2. Senad Šarić, Služba za civilnu zaštitu i komunalne poslove, zamjenik koordinator za izradu Strategije razvoja,
3. Ervina Avdibegović, Služba za društvene djelatnosti, opću upravu i poslove BIZ-a, član Tima
4. Elma Selimbašić Služba za geodetske, imovinsko - pravne poslove i prostorno uređenje, član Tima
5. Meliha Krekić, Stručna služba Općinskog vijeća i Općinskog načelnika, član Tima
6. Emir Salihović, član Tima
7. Sanel Mešanović, član Tima
8. Senad Musić, član Tima
9. Ševala Kolak, član Tima
10. Maida Hajdarević, član Tima.
11. Alem Tabić, član Tima
12. Hajda Hajdarević, član Tima
13. Mirzana Salihović, član Tima
14. Selma Hadžikić, član Tima
15. Emin Vežović, član Tima

Za sekretara Razvojnog tima imenuje se Merisa Mujkić.

Uloga: Priprema i organizacija procesa izrade integrirane strategije razvoja JLS, izrada strateških platformi (situaciona analiza, SWOT analiza, strateški fokusi i strateški ciljevi, definisanje prioriteta i mjera, izrada operativnih dijelova Strategije, te priprema nacrtu Strategije razvoja

Općinski razvojni tim imenuje načelnik Općine.

Rok za uspostavu: 10.04.2023. godine

2. Tematske radne grupe

Svrha: Razmatranje i usaglašavanje ključnih razvojnih sektorskih i međusektorskih izazova i potencijala, usaglašavanje razvojnih ciljeva i odabir prioriteta. Okvirno se organizuju 3 glavne tematske grupe za izradu Strategije razvoja općine Kladanj prema oblastima: ekonomski razvoj, društveni razvoj i održivi infrastrukturni i prostorni razvoj.

Bitno je napomenuti da grupe odgovaraju četiri područja Ciljeva održivog razvoja (prosperity, people and planet) dok je četvrto područje Ciljeva održivog razvoja (peace and partnership) zbog operativnih razloga inkorporirano u rad tri tematske grupe. Ipak, bez obzira na praktičan način organizacije rada tematskih grupa, strateški ciljevi JLS će u konačnici odražavati Ciljeve održivog razvoja na način da će se uspostaviti jasna veza između strateških ciljeva Općine Kladanj, Tuzlanskog kantona, ciljeva FBiH i Okvira za implementaciju ciljeva održivog razvoja u Bosni i Hercegovini. Istovremeno je bitno imati na umu da će koncept „ne ostaviti nikog izvan“ (Leave Noone Behind) biti inkorporiran u rad svih tematskih grupa.

Sastav: članovi Općinskog razvojnog tima, predstavnici nevladinog sektora, akademska zajednica, predstavnici privrednog sektora, itd. (cca. 5-10 članova i članica po grupi).

Uloga: Definišu i raspravljaju o stanju u oblasti, potvrđuju moguće akceleratore i prepreke razvoja, fokusiraju pravce razvoja, učestvuju u definiranju vizije razvoja JLS, definiranju konačnih strateških ciljeva, prioriteta i strateških projekata te usaglašavanju mogućih kontradiktornosti.

a. Vrste tematskih grupa

1. Tematska grupa 1: ekonomski razvoj
2. Tematska grupa 2: društveni razvoj
3. Tematska grupa 3: održivi infrastrukturni i prostorni razvoj (zaštita okoliša)

Rok za uspostavu: 15.04.2023.

*Više informacija o uspostavi Tematskih radnih grupa → Izrada strateških dokumenata u Federaciji BiH
Priručnik za praktičare iz javnog sektora → str. 25 i 26.*

3. Partnerska grupa za razvoj

Svrha: Najšire participatorno tijelo koje raspravlja i usaglašava o ključnim elementima strategije tokom čitavog procesa.

Sastav: predstavnici nevladinih organizacija, mjesnih zajednica, poslovnog sektora, identificiranih marginaliziranih kategorija stanovništva, gender komisije, predsjedavajući i članovi predstavničkog organa JLS-a, predstavnici klubova političkih stranaka zastupljenih u organu odlučivanja JLS-a, predstavnici izvršne vlasti iz svih resora, predstavnici javnih ustanova, akademske zajednice i dr.

Uloga: Razmatranje ključnih nalaza i prijedloga, usvajanje strateške platforme kao i sveobuhvatnog dokumenta strategije, pružanje savjetodavne pomoći u implementaciji, nadgledanju i ažuriranju strategije nakon njenog donošenja.

Partnerska grupa se formalno uspostavlja usvajanjem izjave o partnerstvu, koju potpisuju zainteresirani akteri prilikom stupanja u partnerstvo

Rok za uspostavu: 20.04.2023.

*Više informacija o uspostavi Partnerske grupe za razvoj → Izrada strateških dokumenata u Federaciji BiH
Priručnik za praktičare iz javnog sektora → str. 26 i 27.*

III Proces izrade Strategije razvoja Općine Kladanj

Proces izrade Strategije razvoja Općine Kladanj odvijaće se u nekoliko faza:

- **Pripremna faza**
- **Faza I – Izrada i usvajanje strateške platforme**
- **Faza II – Izrada operativnog okvira Strategije**
- **Faza III – Izrada i usvajanje Strategije**

Svaka od faza podrazumijeva niz koraka, kao i različite odgovorne aktere, kako će detaljnije biti objašnjeno u nastavku.

3.1. Pripremna faza

3.1.1. Usaglašavanje sastava i formalna uspostava radnih tijela za izradu Strategije razvoja općine Kladanj (Općinski razvojni tim)

Opis: Pripremna faza za izradu Strategije razvoja obuhvata usaglašavanje sastava i formalnu uspostavu radnih tijela za izradu Strategije razvoja Općine Kladanj, a prije svega općinskog razvojnog tima. Potrebno je voditi računa o operativnosti tijela i zastupljenosti ključnih službenika općinske uprave.

Nosilac aktivnosti: Služba za budžet, finansije i poduzetništvo, Služba za društvene djelatnosti, opću upravu i poslove BIZ-a, Služba za geodetske, imovinsko - pravne poslove i prostorno uređenje

Rok: 10.04.2023. godine

3.1.2. Usaglašavanje sastava i formalna uspostava tri tematske grupe za izradu Strategije

Opis: Pripremna faza za izradu Strategije razvoja obuhvata i uspostavu tri tematske grupe:

1. Tematska grupa 1: ekonomski razvoj
2. Tematska grupa 2: društveni razvoj
3. Tematska grupa 3: održivi infrastrukturni i prostorni razvoj (zaštita okoliša)

U sastavu grupe trebaju se nalaziti sekretar Općinske uprave, članovi Općinskog razvojnog tima, predstavnici nevladinog sektora, akademska zajednica, predstavnici privrednog sektora, itd. (cca. 5-10 članova i članica po grupi).

Nosilac aktivnosti: Služba za budžet, finansije i poduzetništvo, Služba za društvene djelatnosti, opću upravu i poslove boračko-invalidske zaštite.

Rok: 15.04.2023. godine

3.1.3. Inicijalni sastanak članova Općinskog razvojnog tima i konsultanta u svrhu upoznavanja sa dinamikom procesa, ulogama i odgovornostima

Opis: U okviru pripreme faze, neophodno je održati pripremni sastanak članova Općinskog razvojnog tima i konsultanta u svrhu upoznavanja sa dinamikom procesa, ulogama i odgovornostima u svrhu upoznavanja sa dinamikom procesa, ulogama i odgovornostima u samom procesu.

Tokom sastanka kao input se koristi nacrt Akcionog plana procesa izrade Strategije razvoja Općine Kladanj za period 2024.-2027. godina i radna verzija Smjernica za izradu strateškog dokumenta, kako bi se razmotrila prva radna verzija dokumenata i dobile povratne informacije od strane predstavnika nosioca izrade dokumenta – Općine Kladanj.

Nosilac aktivnosti: Općina Kladanj i angažirani konsultant

Rok: 10.04.2023. godine

3.1.4. Izrada i usaglašavanje Smjernica za izradu Strategije razvoja Općine Kladanj i Akcionog plana procesa izrade Strategije razvoja Općine Kladanj za period 2024.-2027.

Opis: Smjernice za izradu Strategije razvoja Općine Kladanj za period 2024.-2027. predstavljaju metodološko uputstvo za izradu navedene strategije i za cilj imaju osiguranje jednakog razumijevanja pojedinačnih koraka procesa izrade Strategije, dinamike i nosilaca odgovornosti uz prikaz svrhe izrade strateškog dokumenta te radnih i savjetodavnih tijela u procesa izrade. Akcioni plan procesa izrade Strategije predstavlja detaljan tabelarni prikaz pojedinačnih koraka izrade Strategije razvoja općine Kladanj po fazama izrade strateškog dokumenta sa naznakom krajnjeg roka za završetak pojedinih aktivnosti. Radne verzije navedenih dokumenata izrađuje konsultant i dostavlja na pregled predstavnicima Općine Kladanj, a isti se potom razmatraju na sastanku članova ORT-a i članova tematskih grupa.

Nosilac aktivnosti: Konsultant uz podršku ORT-a

Rok: 12.04.2023. godine

3.1.5. Usaglašavanje Smjernica za izradu Strategije i Akcioni plan (radionica: ORT.a, Tematske grupe, Konsultant)

Opis: U okviru pripreme faze, neophodno je održati prvu radionicu članova ORTa i temstakih grupa radi upoznavanja sa dinimikom i procesima.

Tokom radionice kao input se koristi radna verzija Akcionog plana procesa izrade Strategije razvoja Općine Kladanj za period 2024.-2027. godina, radna verzija Smjernica za izradu strateškog dokumenta, te je output sastanka usaglašen akcioni plan izrade Strategije kao i Smjernice za izradu Strategije razvoja Općine Kladanj. Tokom radionice prezentira se i planirana struktura dokumenta Strategije kao i podloga za prikupljanje podataka za izradu strateške platforme ove strategije.

Nosilac aktivnosti: Općina Kladanj i angažirani konsultant

Rok: 18.04.2023. godine

3.1.6. Distribucija Smjernica za izradu strateškog dokumenta i akcionog plana i objavljivanje na web stranici

Opis: Od strane Općinskog razvojnog tima usvojene Smjernice za izradu Strategije razvoja Općine Kladanj. Akcioni plan se distribuiraju članovima radnih tijela u procesu izrade Strategije razvoja te objavljuje na web stranici Općine Kladanj.

Nosilac aktivnosti: Općinski razvojni tim

Rok: 20.04.2023. godine

3.1.7. Usaglašavanje sastava i formalna upostava Partnerske grupe za razvoj

Opis: U okviru pripreme faze neophodno je uspostaviti najšire participatorno tijelo koje raspravlja i usaglašava o ključnim elementima strategije tokom čitavog procesa, a u čijem radu učestvuju predstavnici nevladinih organizacija, mjesnih zajednica, poslovnog sektora, identificiranih marginaliziranih kategorija stanovništva, gender komisije, predsjedavajući i članovi OV-a Kladanj, predstavnici klubova političkih stranaka zastupljenih u organu odlučivanja JLS-a, predstavnici izvršne vlasti iz svih resora, predstavnici javnih ustanova, akademske zajednice i dr. Partnerska grupa se formalno uspostavlja usvajanjem izjave o partnerstvu, koju potpisuju zainteresirani akteri prilikom stupanja u partnerstvo

Nosilac aktivnosti: Općinski razvojni tim

Rok za uspostavu: 20.04. 2023.

3.2. Faza I - Izrada i usvajanje strateške platforme

3.2.1. Analiza i pregled svih važećih strateških dokumenata

Opis: Korak podrazumijeva prikupljanje i analizu svih dostupnih i važećih strateških dokumenata na nivou Bosne i Hercegovine, Federacije, Tuzlanskog kantona i šire (sektorski planski dokumenti o okviru EU IPA, strateške odrednice Evropske unije, regionalni strateški dokumenti, zahtjevi EU, Agenda 2030, itd.) kako bi se artikulisali trenutni važeći razvojni prioriteti. Korak obuhvata pregled i analizu izvještaja o razvoju Općine, evaluacije Strategije razvoja općine Kladanj (ukoliko postoje) i drugih relevantnih dokumenata.

Nosioci aktivnosti: Općinski razvojni tim

Rok: 30.04.2023. godine

3.2.2. Analiza kretanja budžetske potrošnje i gruba procjena dostupnih budžetskih i kreditnih finansijskih sredstava

Opis: Korak obuhvata analizu budžeta i zaduženosti Općine. Na osnovu analize izvršenog budžeta i finansiranja kapitalnih i ostalih značajnijih projekata, utvrđivanjatrenda finansiranja iz budžeta i eksternih finansijskih izvora, dati grubu procjenu mogućih izvora za finansiranje razvojnih prioriteta u Općini. Rezultataktivnosti jeste analiza trendova i gruba projekcija mogućih finansijskih izvora za finansiranje implementacije Strategije razvoja Općine Kladanj.

Nosioci aktivnosti: Općinski razvojni tim u saradnji sa Službom za budžet,finansije i poduzetništvoOpćine Kladanj, općinski službenici koji rade na poslovima finansija u pojedinim službama (npr. kroz sastanke i elektronsku anketu), javna preduzeća,konsultant.


Rok: 30.04.2023. godine

3.2.3. Izrada situacione analize (SEA analize) Općine Kladanj

Opis: U okviru navedenog koraka vrši se prikupljanje podataka o socio-ekonomskim pokazateljima Općine Kladanj za prethodni petogodišnji period (2017.-2022. godina a gdje je to moguće i 2022. godina) uključujući usporedne podatke za Tuzlanski kanton, gdje je to primjenljivo. Općinski razvojni tim koordinira prikupljanja podataka, te popunjene podloge dostavlja angažiranom konsultantu. Na osnovu navedenih podataka ali i analize važećih strateških dokumenata sa pregledom trenutno važećih razvojnih prioriteta, izvještaja o razvoju, izvještaja o poslovanju preduzeća, DOB-a itd. izrađuje se prvi nacrt socioekonomske analize Općine Kladanj.Po potrebi organizuju se konsultacije sa 1-2 ključna praktičara i svake tematske grupe u svrhu provjere važećih razvojnih pravaca/prioriteta kao i snimanja ključnih razvojnih problema/mogućnosti koje nisu obuhvaćene važećim strateškim okvirom te dopunske radionice po potrebi.

Nosioci aktivnosti: Općinski razvojni tim

Rok: 10.05.2023. godine

Pomoćni materijal	Excel matrica za prikupljanje podataka za izradu SEA	 Tabela za prikupljanje podataka
-------------------	------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Više informacija o procesu izrade, strukturnih elementima i sadržaju socioekonomske analize → Izrada strateških dokumenata u Federaciji BiH Priručnik za praktičare iz javnog sektora → str. 35-47

3.2.4. SWOT analiza

Opis: Ovom analizom vrši se procjena unutrašnjeg i vanjskog okruženja u cilju utvrđivanja stvarnih faktora i potencijala za razvoj područja, odnosno, sektora, te ograničenja i prepreka. U ovom koraku definiraju se ključne prilike, prijetnje, snage i slabosti u tematskim grupama. To će se uraditi kroz radionice koje je potrebno održati na način da se strukturirano dođe do rezultata sa ciljem izrade SWOT matrice. Rezultati ovih radionica će se koristiti za provjeru i nadogradnju kratke situacione analize te na kraju izradu produbljene situacione i SWOT analize.

Na osnovu navedenog, izrađuju se usaglašene tematske/sektorske analize sa ključnim problemima i potencijalima u definiranim oblastima (tematske grupe) kao osnov za šire diskusije i utvrđivanje razvojnih pravaca i definiranje strateških ciljeva.

Nosioci aktivnosti: Općinski razvojni tim/članovi tematskih grupa, konsultant

Rok: 10.05.2023. godine

Više informacija o procesu izrade, strukturnih elementima i sadržaju SWOT analize → Izrada strateških dokumenata u Federaciji BiH Priručnik za praktičare iz javnog sektora → str. 47-49

3.2.5. Izrada prijedloga vizije, strateških ciljeva, indikatora strateških ciljeva

Opis: Vizija razvoja se definira kao sažeta izjava, koja predstavlja zajedničku fokusiranu predodžbu željene promjene u dugoročnoj perspektivi kojoj će strategija razvoja doprinijeti. Ona treba da se zasniva na zaključcima situacione analize i služi kao osnov za utvrđivanje strateških ciljeva. U svrhu definiranja vizije, kao podloga za rad koriste se prethodno utvrđeni i opisani strateški fokusi, na bazi kojih učesnici daju svoje prijedloge za osnovne elemente vizije, odnosno, koji su to najvažniji aspekti koje buduća izjava o viziji treba da sadrži (najizraženije konkurentne prednosti ili odrednice koje govore o dugoročno željenoj poziciji). Također, definišu se strateški ciljevi kao izraz onoga što se želi postići u periodu važenja strateškog dokumenta, odnosno, oblasti unutar kojih je nužno djelovati. Pored toga definišu se i prateći indikatori/pokazatelji uticaja, koji će omogućiti uvid u promjene koje se postižu realizacijom tog strateškog cilja. Za navedene indikatore definišu se polazne i ciljne vrijednosti. Strateške pravce i ciljeve potrebno je razmotriti i sa aspekta pravaca razvoja i ciljeva viših nivoa vlasti u Federaciji i Tuzlanskom kantonu terazmotriti i relevantne indikatore iz SDG okvira, koje je moguće preuzeti ukoliko odgovaraju nivou strateškog cilja na koji se odnose.

Nosioci aktivnosti: Općinski razvojni tim, konsultant

Rok: 20.05.2023. godine

3.2.6. Konsultacije o SEA i SWOT analizi, viziji, strateškim ciljevima (radionica: Radno tijelo, Tematske grupe, Konsultant)

Opis: Nakon kreiranog nacрта situacione analize, SWOT analize, vizije i strateških ciljeva organizuje se radionica članova ORT-a i tematskih radnih grupa radi usaglašavanja SEA i SWOT analize, vizije i

strateških ciljeva sa konsultantom koju se nakon finalizacije upućuje Partnerskoj grupi na usaglašavanje.

Nosioci aktivnosti: Općinski razvojni tim, tematske radne grupe, konsultant

Rok: 30.05.2023. godine

3.2.7. Usvajanje situacione analize, vizije i strateških ciljeva – Sastanak Partnerske grupe za razvoj

Opis: Kao najšire konsultativno tijelo, Partnerska grupa za razvoj razmatra situacionu analizu, viziju i strateške ciljeve te iste usvaja na sastanku kojeg organizuje Općina Kladanj.

Nosioci aktivnosti: Općinski razvojni tim

Rok: 30.05.2023. godine

3.2.8. Izrada nacrtu strateške platforme Općine Kladanj

Opis: Nakon kreiranog i od strane Partnerske grupe za razvoj usvojenog nacrtu situacione analize, SWOT analize, vizije i strateških ciljeva izrađuje se nacrt Strateške platforme Općine Kladanj..

Nosioci aktivnosti: Općinski razvojni tim, konsultant

Rok: 10.06.2023. godine

3.2.9. Razmatranje i usvajanje nacrtu Strateške platforme (radionica: ORT, tematske grupe)

Opis: U okviru ovog koraka realizuje se radionica Radnog tijela za izradu Strategije i angažiranih ključnih eksperata u svrhu razmatranja nacrtu Strateške platforme razvoja Općine Kladanj za period 2024.-2027. te njenog usvajanja. Konsultant prezentira pripremljeni nacrt članovima ORT-a te se nakon konačnog razmatranja i diskusije nacrt dokumenta usvaja od strane ORT-a te priprema za proces javnih konsultacija.

Nosilac aktivnosti: Općinski razvojni tim i konsultant.

Rok: 10.06.2023. godine

3.2.10. Konsultacije o strateškoj platformi

Opis: U svrhu sprovedbe konsultacija o strateškoj platformi neophodno je kreirati plan konsultacija zajedno sa listom zainteresiranih strana te kanala komunikacije.


Konsultacije se provode sa zainteresovanom javnošću u skladu sa kapacitetima i vremenskim okvirom izrade Strategije razvoja, a podrazumijevaju prezentaciju i online konsultacije strateške platforme i okrugle stolove, radionice, zavisno od dostupnih resursa i vremenskog okvira za izradu ovog strateškog dokumenta. Učesnici konsultacija su predstavnici Općine Kladanj, Tuzlanskog kantona, socio-ekonomski partneri (nevladin i privatni sektor), akademska zajednica i dr. Strateška platforma se dostavlja kolegiju načelnika i Općinskom vijeću na informaciju, a ujedno i vodstvu Tuzlanskog kantona i Federacije BiH.

U svrhu dobivanja povratnih informacija od strane socio-ekonomskih partnera i svih drugih zainteresiranih strana, strateška platforma pušta se u konsultacije koje treba da traju minimalno 30 dana. Strateška platforma se objavljuje na web stranici Općine Kladanj, dostavlja Ministarstvu privrede Tuzlanskog kantona, javnim institucijama, javnim preduzećima i drugim zainteresiranim stranama. Po završetku javne rasprave, komentari i sugestije se objedinjavaju i prihvataju/odbijaju uz obrazloženje te time izrađuje finalna verzija strateške platforme koja potom služi kao osnova za operativno planiranje.

Rezultat sprovedbe ovog koraka jeste usaglašena strateška platforma.

Nosioci aktivnosti: Općinski razvojni tim, konsultant

Rok: 15.06.2023. godine

Pomoćni materijal	Obrazac za dostavu prijedloga izmjena strateške platforme Strategije razvoja općine Kladanj	 Obrazac za dostavu prijedlog_
-------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Više informacija o provođenju konsultacija o strateškoj platformi → Izrada strateških dokumenata u Federaciji BiH Priručnik za praktičare iz javnog sektora → str. 56-58

3.3. Faza III – Izrada operativnog okvira Strategije

3.3.1. Definiranje prijedloga prioriteta, mjera, strateških projekata u konsultaciji općinskog razvojnog tima i ključnih aktera lokalne zajednice

Opis: Na osnovu strateške platforme, utvđuje se prijedlog prioriteta za svaki strateški cilj te razmatraju mjere za svaki od prioriteta, kao i potencijalni strateški projekti, pri tome imajući u vidu i njihovu usklađenost sa prioritetima i indikatorima krajnjih rezultata, kao i sa prethodno utvrđenim/procijenjenim finansijskim okvirom. Prioriteti predstavljaju ključna polja i smjerove djelovanja za ostvarenje strateških ciljeva i trebaju biti jasno formulisani, ostvarivi u vremenskom periodu važenja Startegije razvoja Općine Kladanj, međusobno usklađeni, mjerljivi uz pomoć objektivno provjerljivih indikatora, te društveno i okolišno prihvatljivi. Mjerama se vrši detaljnija razrada prioriteta i iste trebaju biti jasno formulirane, ostvarive u vremenskom periodu važenja

Strategije, međusobno usklađene i mjerljive uz pomoć objektivno provjerljivih indikatora. Mjere minimalno sadrže: vezu sa strateškim ciljem i prioritetom, naziv mjere, opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja, indikatore za praćenje rezultata mjere, razvojni efekat i doprinos mjere ostvarenju prioriteta, indikativnu finansijsku konstrukciju sa izvorima finansiranja, period implementacije mjere, instituciju odgovornu za koordinaciju i implementaciju mjere. Za svaku mjeru neophodno je utvrditi indikatore sa polaznim i ciljnim vrijednostima. Također, moguće je definisati i strateške projekte kao intervencije najvećeg značaja za ostvarenje strateških ciljeva. Strateški projekti trebaju imati višestruki efekat na razvoj općine Kladanj i njihova implementacija može biti osnov za pokretanje drugih projekata. Strateški projekti sadrže kratki opis, očekivane efekte i indikativni finansijski okvir.

Nosioci aktivnosti: Općinski razvojni timi konsultant

Rok: 30.06.2023. godine

3.3.2. Verifikacija prijedloga prioriteta, mjera, strateških projekata

Opis: Utvrđeni okvir prijedloga prioriteta, mjera i strateških projekata se detaljno razmatra i utvrđuje od strane Općinskog razvojnog tima.

Na osnovu inputa resornih općinskih službi, stručnih podloga konsultanta, Općinski razvojni tim i tematske grupe usaglašavaju prijedlog prioriteta za svaki strateški cilj te razmatraju predložene mjere za svaki od prioriteta, pri tome imajući u vidu i njihovu usklađenost sa prioritetima i indikatorima krajnjih rezultata, kao i sa prethodno utvrđenim/procijenjenim finansijskim okvirom. Putem zasebne radionice, prijedlozi prioriteta i mjera se analiziraju i priprema konačni prijedlog prioriteta i mjera te strateških projekata.

Nosioci aktivnosti: Općinski razvojni tim, tematske grupe i konsultant

Rok: 10.07.2023. godine


3.3.3. Izrada indikativnog finansijskog okvira za provođenje strateškog dokumenta

Opis: Korak obuhvata izradu okvira potencijalno dostupnih finansijskih sredstava po strateškim ciljevima, prioritetima i mjerama (iz budžeta, zaduživanja, EU i donatorskih). Izrađuje se nakon što se imaju jasno definisani prioriteti i mjere. Aktivnosti realizuje Općinski razvojni tim uz saradnju Službom za budžet, finansije i poduzetništvo Općine Kladanj, što rezultira izrađenim okvirom potencijalno dostupnih finansijskih sredstava za realizaciju Strategije razvoja Općine Kladanj za period 2024.-2027. godina.

U slučaju potrebe za usklađivanjem sa ranije pripremljenom okvirnom prognozom mogućnosti za finansiranje strategije, razvojni tim se sastaje i razmatra potrebne korekcije na nivou mjera tako što se od članova tematskih radnih grupa, koji su prethodno učestvovali u opisu tih mjera, traži da ih redefinišu i dostave korigirane prijedloge.

Nosioci aktivnosti: Općinski razvojni tim i konsultant, nadležne općinske službe

Rok: 10.07.2023. godine

Pomoćni materijal	Pomoćna tabela za izradu Indikativnog finansijskog okvira	 Pomocna tabela za izradu finansijskog ok
-------------------	-----------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.3.4. Dostavljanje IFO od strane konsultanta na verifikaciju općinskim tijelima

Opis: Po finalizaciji nacrtu Indikativnog finansijskog okvira (IFO) neophodno je konsultant dostavlja izrađeni IFO općinskim službama kako bi se isti verificirao odnosno potvrdila njegova izvodljivost.

Tokom sastanka kao input se koristi nacrt utvrđenih prioriteta, mjera i strateških projekata i nacrt indikativnog finansijskog okvira (IFO) radi dodatne verifikacije njihove usklađenosti i realne procjene izvodljivosti.

Nosilac aktivnosti: Konsultant i općinske službe

Rok: 20.07.2023. godine

3.3.5. Definiranje načina sprovođenja, praćenja, izvještavanja i evaluacije strateškog dokumenta

Opis: Uvažavajući stratešku platformu, definisane prioritete, mjere i strateške projekte ORT uz podršku konsultanta utvrđuje sadržaj opisa odgovornosti općinskih organa uprave nadležnih za provođenje, praćenje, izvještavanje i evaluaciju Strategije razvoja uz opis postupaka, dinamiku praćenja, izvještavanja i evaluacije. Pri tome se razmatraju dva segmenta navedenog okvira: ključne aktivnosti i nosioci odgovornosti za provođenje aktivnosti, odnosno, aktivnosti vezane za praćenje i izvještavanje o provođenju sektorskog strateškog dokumenta.

Rezultat aktivnosti jeste izrađeni okvir za provođenje, praćenje, izvještavanje i evaluaciju Strategije razvoja Općine Kladanj za period 2024.-2027.

Nosioci aktivnosti: ORT i konsultant

Rok: 20.07.2023. godine

3.3.6. Provjera mjere usklađenosti s ostalim strateškim dokumentima TK, FBiH i BiH

Opis: Općinski razvojni tim uz podršku angažiranog konsultanta vrši provjeru interne i eskterne usklađenosti Strategije razvoja Općine Kladanj. Provjera eskterne usklađenosti vrši se kroz usporedbu usklađenosti sa sa Strategijom razvoja Tuzlanskog kantona za period 2021.-2027. godina, Strategijom

razvoja Federacije BiH za period 2021.-2027. godina, ostalim strategijama višeg ili istog nivoa, strateškim dokumentima proizašlim iz procesa evropskih integracija i Okvirom za provođenje ciljeva održivog razvoja u Bosni i Hercegovini. Pored eksterne usklađenosti, u ovoj fazi vrši se i provjera interne usklađenosti u smislu postojanja jasne i logičke hijerarhijske veze između mjera, prioriteta, strateških ciljeva i odgovarajućih indikatora definiranih unutar strateškog dokumenta. Za provjeru interne sukladnosti koristi se testiranje intervjentne logike te obrazac sažetog pregleda strategije razvoja. Ukoliko se uoče nepodudarnosti, članovi tematskih grupa vrše potrebne korekcije u opisu mjera kako bi se postigla interna usklađenost. Korekcije vrše članovi tematskih radnih grupa koji su prethodno učestvovali u opisu mjera i dostavljaju dorađene prijedloge Općinskom razvojnom timu na u vid. Članovi ORT-a unose finalne verzije opisa mjera, definiranih prioriteta i strateških ciljeva u obrazac za sažeti pregled strategije, s tim da se polja sa finansijskim vrijednostima popunjavaju naknadno, po završetku izrade indikativnog finansijskog okvira.

Potom se izrađuju dijelovi strateškog dokumenta koji tematiziraju navedenu oblast te se, na taj način, osigurava usaglašenost svih elemenata strategije.

Nosioci aktivnosti: Općinski razvojni tim/tematske grupe

Rok: 30.07.2023. godine

Više informacija o provjeri mjere usklađenosti → Izrada strateških dokumenata u Federaciji BiH Priručnik za praktičare iz javnog sektora → str. 72-76

3.4. Faza IV - Izrada i usvajanje Strategije

3.4.1. Finalizacija prijedloga nacrtu Strategije

Opis: Na osnovu inputa sa i provjere kvalitete dokumenta od strane konsultanta finalizira se nacrt Strategije razvoja Općine Kladanj za period 2024-2027. godina koji sadrži sve propisane elemente i segmente strateškog dokumenta, a u skladu sa Zakonom o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u FBiH, kako je naprijed opisano.

Nosilac aktivnosti: konsultant

Rok: 30.07.2023. godine

3.4.2. Razmatranje i usvajanje Nacrta Strategije razvoja (radionica: ORT, tematske grupe, konsultant)

Opis: U okviru ovog koraka realizuje se radionica ORT-a i konsultanta u svrhu razmatranja nacrtu Strategije razvoja Općine Kladanj za period 2024.-2027. te njenog usvajanja. Konsultant prezentira pripremljeni nacrt članovima ORT-a te se nakon konačnog razmatranja i diskusije nacrt dokumenta usvaja od strane ORT-a te priprema za proces javnih konsultacija.

Nosilac aktivnosti: ORT i konsultant

Rok:30.07.2023. godine

3.4.3. Razmatranje i usvajanje Nacrta Strategije razvoja od strane Partnerske grupe

Opis: U okviru ovog koraka realizuje se radionica Partnerske grupe u svrhu razmatranja nacrta Strategije razvoja Općine Kladanj za period 2024.-2027. te njenog usvajanja. Konsultant i ORT prezentiraju pripremljeni nacrt članovima PG te se nakon konačnog razmatranja i diskusije nacrt dokumenta priprema za proces javnih konsultacija.

Nosilac aktivnosti: ORT i konsultant

Rok:10.08.2023. godine

3.4.4. Konsultacije na pripremljeni dokument


Opis: Završna faza izrade Strategije razvoja Općine Kladanj podrazumijeva završne javne konsultacije u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim propisima koji će se organizovati u različitim oblicima javnog informisanja, kako bi bili dostupni svim zainteresovanim akterima. Učesnici u procesu su stručna javnost, socio-ekonomski partneri, građani.

Rezultat aktivnosti jeste predstavljen dokument Strategije razvoja Općine Kladanj širem krugu aktera i provedene konsultacije.

Konsultacije se mogu provesti online, kao i putem jednodnevnog sastanka sa ključnim akterima, nastupi na TV emisijama i sl.

Nosioci aktivnosti: Općinski razvojni tim, konsultant

Rok:15.08.2023. godine

Pomoćni materijal	Obrazac za prikupljanje prijedloga za izmjene i dopune nacrta Strategije razvoja općine Kladanj	 Obrazac za_dostavu_prijedlog_
-------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Više informacija o definiranju načina sprovođenja, praćenja, izvještavanja i evaluacije strateških dokumenata → Izrada strateških dokumenata u Federaciji BiH Priručnik za praktičare iz javnog sektora → str. 79-83

3.4.5. Korekcije strateškog dokumenta u skladu sa prijedlozima iz javne rasprave, dodatno usklađivanje, kontrola, lektoriranje dokumenta

Opis: Po okončanju konsultativnog postupka, na osnovu komentara, prijedloga i sugestija dostavljenih od zainteresirane javnosti i članova participativnog tijela, članovi ORT-a razmatraju prikupljene materijale, vrše korekcije i dopune strateškog dokumenta. Na osnovu toga se priprema radna verzija strateškog dokumenta u formi nacrt, koja se dalje prosljeđuje nadležnim tijelima i institucijama. Ovdje je bitno osigurati povratna informacija zainteresiranoj javnosti o statusu zaprimljenih komentara, prijedloga i sugestija (preporuka je da se to uradi objavljivanjem izvještaja o provedenim finalnim konsultacijama na nacrt strateškog dokumenta).

Dokument se dodatno usklađuje, kontroliše i lektoriše.

Nosioci aktivnosti: Općinski razvojni tim

Rok: 20.09.2023. godine

3.4.6. Razmatranje i finalizacija Prijedloga Strategije razvoja općine Kladanj (e-radionica)

U okviru ovog koraka organizuje se online radionica kako bi članovi ORT-a sa angažiranim konsultantom izvršili dodatni pregled dokumenta i pripremili Prijedlog strategije razvoja općine Kladanj za period 2024.-2027.

Nosioci aktivnosti: Općinski razvojni tim, konsultant

Rok: 20.09.2023. godine

3.4.7. Dostavljanje dokumenata općinskom vijeću i nastavak procedure usvajanja Strategija

U okviru ovog koraka, Općinski razvojni tim dostavlja načelniku na razmatranje strateški dokument, nakon čega se isti šalje dalje u proceduru prema Općinskom vijeću koje ga donosi.

Nakon usvajanja strategije, načelnik inicira objavljivanje donesenog strateškog dokumenta na zvaničnoj web stranici institucije te organizira pripremne radnje za početak implementacije strateškog dokumenta.

Nakon donošenja Strategije razvoja Općine Kladanj, dokument se objavljuje na zvaničnoj web stranici Općine Kladanj.

Nosioci aktivnosti: Općinski razvojni tim/Općinski načelnik/Općinsko vijeće

Rok: 30.09.2023. godine

Više informacija o načinu uvrštavanja korekcija te donošenja strateškog dokumenta → Izrada strateških dokumenata u Federaciji BiH Priručnik za praktičare iz javnog sektora → str. 84-85

Aneks 1: Sadržaj strategije

Naslovna stranica

Predgovor – Načelnik

Sadržaj

Lista tabela i grafikona

Lista skraćenica

Vizija razvoja

Uvod

Metodologija i proces

Sažetak

Strateška platforma

Izvod iz situacione analize - osnovni razvojni parametri Općine Kladanj

Strateški ciljevi razvoja

Strateški cilj 1....

Strateški cilj 2...

Strateški cilj 3...

.

.

.

Strateški cilj x...

Prioriteti i mjere sa indikatorima

Strateški projekti

Indikativni finansijski okvir

Sažeti pregled: strateški ciljevi, prioriteti, mjere i strateški projekti

Okvir za praćenje, provođenje, izvještavanje i evaluaciju Strategije razvoja Općine Kladanja period 2024.-2027.

Aneksi